

Nível Superior

(Magistério - Gestão e Negócios) Professor de Administração

Tipo 1 – BRANCA



SUA PROVA

Além deste caderno de prova, contendo cinquenta questões objetivas, você receberá do fiscal de sala:

- uma folha destinada às respostas das questões objetivas;



TEMPO

- **4 (quatro) horas** é o tempo disponível para a realização da prova, já incluído o tempo para a marcação da folha de respostas da prova objetiva;
- **2 (duas) horas** após o início da prova é possível retirar-se da sala, sem levar o caderno de provas;
- **1 (uma) hora** antes do término do período de prova é possível retirar-se da sala levando o caderno de provas.



NÃO SERÁ PERMITIDO

- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova;
- Levantar da cadeira sem autorização do fiscal de sala;
- Usar o sanitário ao término da prova, após deixar a sala.



INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm cinco alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente uma delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preencher a folha de respostas;
- Use somente caneta esferográfica, fabricada em material transparente, com tinta preta ou azul;
- Assine seu nome apenas nos espaços reservados;
- Marque na folha de respostas o campo relativo à confirmação do tipo/cor de prova, conforme o caderno recebido;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de folha de respostas em caso de erro;
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na folha de respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;
- A FGV coletará as impressões digitais dos candidatos na folha de respostas;
- Os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída de sanitários durante a realização das provas.

Língua Portuguesa

Texto

Medicamentos de risco

Buscar a felicidade e a paz em uma pílula frente às agruras do dia a dia também pode levar uma pessoa bem mais perto da morte. Estudo publicado ontem no *American Journal of Public Health* identificou uma explosão no número de vítimas de *overdose* associada ao uso de medicamentos popularmente conhecidos como calmantes. Nos EUA, entre 1996 e 2013, o número de mortes ultrapassou em muito o crescimento, também significativo, do consumo dessas substâncias no mesmo período.

(BAIMA, Cesar. *O Globo*, 19/02/2016)

1

“Buscar a felicidade e a paz em uma pílula frente às agruras do dia a dia também pode levar uma pessoa bem mais perto da morte”.

Esse fragmento do texto pode ser reescrito de várias maneiras, alterando-se a ordem de seus componentes.

Assinale a opção que indica a alteração que se mostra **inadequada**.

- (A) *“Buscar a paz e a felicidade em uma pílula frente às agruras do dia a dia também pode levar uma pessoa bem mais perto da morte”.*
- (B) *“Buscar, em uma pílula, a felicidade e a paz frente às agruras do dia a dia também pode levar uma pessoa bem mais perto da morte”.*
- (C) *“Buscar a felicidade e a paz em uma pílula frente às agruras do dia a dia pode levar também uma pessoa bem mais perto da morte”.*
- (D) *“Buscar a felicidade e a paz em uma pílula frente às agruras do dia a dia também pode levar bem mais perto da morte uma pessoa”.*
- (E) *“Frente às agruras do dia a dia, buscar a felicidade e a paz também pode levar, em uma pílula, uma pessoa bem mais perto da morte”.*

2

“Buscar a felicidade e a paz”.

Assinale a opção que apresenta esse fragmento do texto colocado adequadamente na voz passiva.

- (A) *“A felicidade e a paz são buscadas”.*
- (B) *“É buscada a felicidade e a paz”.*
- (C) *“Serem buscadas a felicidade e a paz”.*
- (D) *“A felicidade e a paz ser buscada”.*
- (E) *“Tanto a felicidade quanto a paz são buscadas”.*

3

“Buscar a felicidade e a paz em uma pílula frente às agruras do dia a dia também pode levar uma pessoa bem mais perto da morte”.

Assinale a opção em que um dos termos desse segmento do texto foi substituído de forma **inadequada**.

- (A) Buscar / Encontrar.
- (B) frente às / diante das.
- (C) agruras do dia a dia / agruras cotidianas.
- (D) uma pessoa / um indivíduo.
- (E) bem mais perto da morte / bem mais próximo à morte.

4

“Estudo publicado ontem...”

A identificação da data do termo sublinhado se refere ao momento

- (A) em que foi escrito o estudo.
- (B) em que a reportagem é lida.
- (C) em que o jornal *O Globo* foi publicado.
- (D) em que o fato foi descoberto.
- (E) em que se identificou o aumento de vítimas.

5

“identificou uma explosão no número de vítimas”

Esse segmento do texto indica

- (A) um aumento inesperado no número de vítimas.
- (B) uma redução significativa do número de mortos.
- (C) um aumento exorbitante na venda de calmantes.
- (D) um crescimento absurdo da quantidade de vítimas.
- (E) um súbito aumento no número de mortos.

6

“número de vítimas de overdose associada ao uso de medicamentos popularmente conhecidos como calmantes”

Segundo esse segmento do texto, o número de vítimas aumentou em função

- (A) do crescimento do consumo de drogas.
- (B) do uso de drogas ingeridas com medicamentos.
- (C) do emprego de medicamentos associados a drogas.
- (D) da ingestão de drogas sem controle médico.
- (E) do aumento do consumo de calmantes.

7

Assinale a opção em que a relação entre dois termos do texto está indicada **erroneamente**.

- (A) *“publicado”* se refere a *“estudo”*.
- (B) *“associada”* se refere a *“explosão”*.
- (C) *“popularmente”* se refere a *“conhecidos”*.
- (D) *“significativo”* se refere a *“crescimento”*.
- (E) *“mesmo”* se refere a *“período”*.

8

“Nos EUA, entre 1996 e 2013, o número de mortes...”

O termo *“entre 1996 e 2013”* corresponde

- (A) aos anos desde 1997 até 2012.
- (B) aos anos desde 1997 até 2013.
- (C) aos anos desde 1996 até 2012.
- (D) aos anos desde 1996 até 2013.
- (E) aproximadamente aos anos citados.

9

“...o número de mortes ultrapassou em muito o crescimento, também significativo, do consumo dessas substâncias no mesmo período”.

Assinale a opção que, mantendo o sentido original desse segmento, apresenta outra forma de expressar o mesmo conteúdo.

- (A) *“Embora o número de mortes tenha ultrapassado em muito o crescimento significativo no consumo dessas substâncias no mesmo período”.*
- (B) *“Ainda que o crescimento no consumo dessas substâncias no mesmo período tenha sido significativo, o número de mortes o ultrapassou em muito”.*
- (C) *“O número de mortes e o consumo dessas substâncias no mesmo período cresceram igualmente”.*
- (D) *“O consumo dessas substâncias no mesmo período ultrapassou em muito o crescimento, também significativo, do número de mortes”.*
- (E) *“O número de mortes foi ultrapassado, em muito, pelo crescimento, também significativo, do consumo dessas substâncias no mesmo período”.*

10

O texto dessa prova é do tipo informativo.

Dentre as opções a seguir, uma delas indica a característica relativa a esse modo de organização discursiva que **não** está presente no texto. Assinale-a.

- (A) Procura de credibilidade do que é publicado.
- (B) Busca de um tema de interesse.
- (C) Estruturação clara do que é noticiado.
- (D) Interesse pela precisão da informação dada.
- (E) Identificação clara das datas mencionadas.

Conhecimentos Pedagógicos

11

A Lei nº 9394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional dedica um capítulo para a Educação Profissional e Tecnológica e determina:

“A educação profissional e tecnológica, no cumprimento dos objetivos da educação nacional, _____ aos diferentes níveis e modalidades de _____ e às dimensões do _____, da ciência e da tecnologia.”

Assinale a opção que completa corretamente as lacunas do fragmento acima.

- (A) integra-se – profissão – esporte
- (B) distancia-se – educação – trabalho
- (C) integra-se – educação – trabalho
- (D) integra-se – profissão – trabalho
- (E) distancia-se – educação – esporte

12

André é professor de História no 1º ano do Ensino Médio e, em uma de suas aulas, dois alunos discutiam. Ele se aproximou e percebeu que o motivo da discussão era a diferença de crença religiosa entre os alunos.

O professor aproveitou a situação para trabalhar com sua turma o Estatuto da Criança e do Adolescente, que, especificamente sobre esse aspecto, determina: *“A criança e o adolescente têm direito à liberdade, ao respeito e à dignidade como pessoas humanas...”*

Assinale a opção que está adequadamente relacionada à abordagem do documento sobre o tema.

- (A) O direito à liberdade compreende ir, vir e estar nos logradouros públicos e espaços comunitários, ressalvadas as restrições legais.
- (B) O direito à liberdade compreende a manifestação de crença e culto religioso.
- (C) O direito à liberdade compreende participar da vida familiar e comunitária, sem discriminação.
- (D) O direito à liberdade não compreende a manifestação de crença e culto religioso, que deve ser restrita ao convívio familiar.
- (E) Em ambientes coletivos há o dever de não manifestar sua crença ou seu culto religioso em respeito à manutenção da ordem.

13

Sobre a relação entre o Ensino Médio e a Educação Profissional Técnica, prevista pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB nº 9.394/96), assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () Além de garantir a formação acadêmica prevista para esta etapa do ensino, o Ensino Médio deverá preparar o aluno para o exercício de profissões técnicas.
- () Desde que garantida a formação acadêmica prevista para esta etapa do ensino, o Ensino Médio poderá preparar o aluno para o exercício de profissões técnicas.
- () A formação profissional e técnica somente deve ocorrer de forma subsequente, em cursos destinados a quem já tenha concluído o Ensino Médio.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) F, F e V.
- (B) V, V e F.
- (C) V, F e V.
- (D) F, V e F.
- (E) V, F e F.

14

Márcia é coordenadora pedagógica em uma escola da rede estadual de Pernambuco. Na reunião de início de ano letivo com os professores de Ensino Médio, ela pede atenção especial do grupo para a motivação dos alunos a comparecerem às aulas e concluírem o curso.

Essa preocupação da coordenadora pode ser justificada a partir da seguinte informação:

- (A) a questão do acesso e da permanência dos alunos de Ensino Médio não é um problema que necessita da atenção dos educadores.
- (B) atualmente, praticamente todas as crianças em idade escolar têm acesso à escola.
- (C) atualmente, no Brasil, todos os jovens entre 15 e 17 anos estão matriculados em cursos de Ensino Médio.
- (D) atualmente, no Brasil, milhões de jovens com mais de 18 anos não concluíram o Ensino Médio, mas essa realidade não atinge o Nordeste do país.
- (E) atualmente, no Brasil, milhões de jovens com mais de 18 anos não concluíram o Ensino Médio. No Nordeste, apenas 39% dos adolescentes de 15 a 17 anos estavam matriculados no Ensino Médio em 2010.

15

A UNESCO considera que a educação de qualidade, como um direito fundamental, deve ser, antes de tudo,

1. Relevante;
2. Pertinente; e
3. Equitativa.

Relacione as características acima às respectivas definições.

- () Compromisso da educação com a qualidade social e a contribuição para dirimir as desigualdades historicamente produzidas, assegurando, assim, o ingresso, a permanência e o sucesso de todos na escola.
- () Reporta-se à promoção de aprendizagens significativas do ponto de vista das exigências sociais e de desenvolvimento pessoal.
- () Refere-se à possibilidade de atender às necessidades e às características dos estudantes de diversos contextos sociais e culturais e com diferentes capacidades e interesses.

Assinale a opção que indica a relação correta, de cima para baixo.

- (A) 3 – 1 – 2
- (B) 2 – 1 – 3
- (C) 3 – 2 – 1
- (D) 1 – 3 – 2
- (E) 1 – 2 – 3

16

João Pedro acabou de ingressar no 1º ano do Ensino Médio e contou ao seu pai que terá aulas de Filosofia e Sociologia durante o curso. O pai do aluno estranhou, pois não cursou essas disciplinas no Ensino Médio.

Assinale a opção que apresenta a explicação correta para o fato apresentado por João Pedro.

- (A) De acordo com a legislação educacional atual, cada escola define a sua grade curricular no Ensino Médio.
- (B) A oferta das disciplinas Filosofia e Sociologia é obrigatória para todas as escolas de Ensino Médio no Brasil.
- (C) A oferta das disciplinas Filosofia e Sociologia é facultativa para todas as escolas de Ensino Médio no Brasil.
- (D) A escola de João Pedro resolveu alterar a grade curricular por iniciativa própria e passou a ofertar as disciplinas Filosofia e Sociologia.
- (E) De acordo com a legislação educacional atual, cada escola deve escolher duas disciplinas extras da área das Ciências Humanas para serem ofertadas no Ensino Médio.

17

No cenário educacional brasileiro da década de 1960, a pedagogia tecnicista começou a ganhar força.

As opções a seguir apresentam justificativas para o fortalecimento dessa tendência naquele momento histórico, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Enfraquecimento do modelo renovador.
- (B) Orientação prioritária dos grupos militares e tecnocratas.
- (C) Preparação do indivíduo para se autodirigir em uma sociedade mutável.
- (D) Difusão da ideia de educação escolar como preparação para o mercado de trabalho.
- (E) Valorização da educação como fundamental para o desenvolvimento econômico.

18

Felipe leciona História para turmas de 7º ano e se programou para levar seus alunos para realizar uma pesquisa no laboratório de informática da escola. Na aula anterior, explicitou para os alunos os objetivos e combinados da atividade e ressaltou a diferença entre a leitura de textos no computador (*online*) e em livros/textos impressos.

Assinale a opção que melhor explicita esta diferença.

- (A) Na tela do computador, o hipertexto (leitura/escrita não linear) supõe uma leitura sequencial, idêntica à leitura de um volume impresso, mas com um novo instrumento.
- (B) Pesquisando *online*, os alunos terão acesso a uma perspectiva única sobre o tema.
- (C) Os alunos terão a oportunidade de trabalhar com uma única linguagem.
- (D) O trabalho de pesquisa *online* segue uma estrutura estática de atuação do leitor.
- (E) Na tela do computador, o hipertexto (leitura/escrita não linear) supõe uma leitura não sequencial, uma montagem de conexões em rede que permite/exige uma multiplicidade de recorrências.

19

Ao final do 1º bimestre, a professora de matemática Cláudia apresentou à sua coordenadora o seguinte quadro com os resultados de alguns alunos do 6º ano que lhe preocuparam:

Aluno	Resultado no Bimestre (Valor = 10,0)
Arthur	3,0
Carla	4,5
Juliana	3,8
Matheus	2,0
Pedro	2,9

A coordenadora lhe perguntou sobre o processo de avaliação utilizado pela professora e Cláudia esclareceu que a avaliação do bimestre consistiu em uma única prova sobre todo o conteúdo trabalhado no bimestre.

Sua coordenadora, então, pediu que ela repensasse sua prática avaliativa.

Podemos considerar que a avaliação realizada pela professora Cláudia como

- (A) diagnóstica.
- (B) formativa.
- (C) processual.
- (D) somativa.
- (E) atitudinal.

20

Bruno é aluno do 5º ano e acaba de se mudar do interior de Pernambuco para Recife com sua família. Ao ser matriculado em sua nova escola da rede estadual, a professora esclarece a seus pais que o aluno provavelmente não terá dificuldades de adaptação ao currículo trabalhado na escola, uma vez que o trabalho das escolas está pautado nos Parâmetros curriculares para a educação básica do estado de Pernambuco.

Considerando o exemplo apresentado, é correto afirmar que o documento citado foi elaborado

- (A) reconhecendo a importância de que todos os pernambucanos em idade escolar devam ter acesso a um núcleo básico de competências, habilidades, estratégias de ação e conteúdos considerados essenciais.
- (B) como um recurso para garantir a fragmentação do ensino no estado.
- (C) para ser seguido exatamente da mesma forma por todas as escolas do estado.
- (D) para inibir a autonomia docente e uniformizar a prática nas escolas.
- (E) em divergência aos documentos educacionais nacionais.

Conhecimentos Específicos

Administração

21

As organizações têm a função de prover bens e serviços que atendam às necessidades das pessoas. São organismos complexos com estruturas variáveis e processos adaptáveis.

Assinale a opção que apresenta três componentes de uma organização.

- (A) Informação, pessoas e recursos.
- (B) Informação, conhecimento e tempo.
- (C) Estrutura, recursos e tempo.
- (D) Pessoas, conhecimento e recursos.
- (E) Informação, conhecimento e pessoas.

22

A estrutura de uma organização se divide em níveis com atribuições e responsabilidades distintos. Cada nível organizacional tem, portanto, papéis, competências e habilidades específicas demandadas dos administradores que atuam nele.

Assinale a opção que indica a relação correta entre nível e habilidade específica.

- (A) Nível Tático: o administrador deve possuir habilidades *conceituais*.
- (B) Nível Estratégico: o administrador deve possuir habilidades *humanas*.
- (C) Nível Operacional, o administrador deve possuir habilidades *conceituais*.
- (D) Nível Tático: o administrador deve possuir habilidades *técnicas*.
- (E) Nível Estratégico: o administrador deve possuir habilidades *conceituais*.

23

O uso de métodos e técnicas de apoio à decisão é parte da preparação do administrador para atuar em uma organização. Dentre outras funções, essas técnicas ajudam a lidar com situações não previstas, as chamadas decisões não programadas.

Cada tipo de decisão, programada ou não programada, implica o uso de técnicas e métodos específicos e, portanto, cabe ao administrador identificar a relação correta entre método e tipo de decisão.

Assinale a opção que apresenta apenas técnicas de apoio a decisões não programadas.

- (A) Modelos matemáticos de apoio à decisão corporativa, simulações e pesquisas operacionais.
- (B) Sistemas de apoio à decisão corporativa, simulações, análise de cenários e intuição.
- (C) Modelos matemáticos, planilhas, orçamentos e pesquisas operacionais.
- (D) Sistemas de apoio à decisão corporativa, orçamentos e simulações.
- (E) Simulações, planilhas, orçamentos e análise de cenários.

24

A capacidade de motivar e de liderar equipes é parte das competências de um administrador. Assim, é necessário que o administrador seja capaz de identificar o tipo de liderança que exerce, ou sob a qual está trabalhando, bem como as técnicas que se adequam a cada tipo de liderança.

Assinale a opção que apresenta a combinação correta entre o tipo de liderança e a característica que a define.

- (A) Tirânica: o poder se concentra na decisão do líder.
- (B) Autocrática: o líder abusa do poder e da autoridade.
- (C) Democrática: o líder busca ser popular com os seus liderados.
- (D) Autocrática: o poder se concentra na decisão do líder.
- (E) Demagógica: o líder abusa de sua autoridade entre os liderados.

25

O administrador deve ser capaz de dividir tarefas entre os subordinados para que se atinja a máxima eficiência na alocação de recursos dentro de uma organização. Da mesma forma, ele deve ser capaz de reconhecer a necessidade de distribuir tarefas em uma escala mais elevada, entre as unidades de uma organização.

Assinale a opção que indica, respectivamente, os nomes dos conceitos apresentados acima.

- (A) Centralização e Descentralização.
- (B) Delegação e Departamentalização.
- (C) Delegação e Descentralização.
- (D) Descentralização e Departamentalização.
- (E) Departamentalização e Delegação.

26

O serviço público brasileiro é guiado por princípios que auxiliam na busca pela melhor forma de atender os interesses da sociedade. Esses princípios se dividem em *princípios explícitos*, descritos no Art. 37 da Constituição de 1988, e *princípios implícitos*, surgidos do Direito Administrativo e da interpretação jurídica da Constituição.

Assinale a opção que apresenta dois dos *princípios implícitos* mais reconhecidos da Administração Pública.

- (A) Legalidade e Impessoalidade.
- (B) Moralidade e Razoabilidade.
- (C) Impessoalidade e Proporcionalidade.
- (D) Supremacia do Interesse Público e Indisponibilidade.
- (E) Moralidade e Impessoalidade.

27

A Gestão Pública tem funções, princípios e fundamentos únicos e se diferencia em muitos aspectos da Gestão Privada. Dimensões como tipos de decisão, tipos de resultado e de gerentes são marcas que distinguem os tipos de gestão. Saber identificar estas diferenças e aspectos é fundamental para que as decisões sejam adequadas a seu tipo de gestão.

Assinale a opção que apresenta as características básicas da Gestão Pública no aspecto econômico.

- (A) Apresentam grande rotatividade de gerentes, buscam objetivos econômicos e sociais e exercem amplo controle sobre elas mesmas.
- (B) Buscam autonomia decisória, provocam impacto político elevado e têm seu *output* mensurável.
- (C) Atuam como organizações não competitivas, dispensam a análise custo-benefício e são orientadas para o bem-estar social.
- (D) Sofrem ingerência política, seus resultados têm impacto político elevado e atendem a objetivos filantrópicos.
- (E) Estruturam-se como organizações competitivas, devem apresentar rentabilidade e mantêm gerências estáveis.

28

Qualquer alteração na estrutura formal e em seus processos, planejada ou não, caracteriza uma mudança organizacional. Essas mudanças acarretam alterações no *status quo* da organização, tanto no campo físico quanto no cultural. Mas nem toda mudança organizacional é positiva e, por vezes, os efeitos negativos atrasam o processo.

O administrador deve se preparar para minimizar os efeitos negativos destas alterações, em especial das alterações não planejadas, em que os efeitos negativos acabam sendo potencializados.

Assinale a opção que indica um efeito **negativo** causado por mudanças organizacionais.

- (A) A resistência à mudança pode ser motivada pelo alto custo de transformação na estrutura de trabalho.
- (B) A resistência à mudança pode ser provocada pelo alto custo do replanejamento estratégico da organização.
- (C) A resistência à mudança pode ser causada pela necessidade de transformação no comportamento do indivíduo inserido na organização.
- (D) A resistência à mudança pode ser estimulada pela descrença na transformação cultural da organização.
- (E) A resistência à mudança pode ser explicada pela necessidade de recapacitar o indivíduo inserido na organização.

29

A estrutura administrativa do Estado é o conjunto de órgãos, princípios e práticas que o gerenciam. Desde a arrecadação de recursos até a forma de aplicá-los, todos os momentos da gestão do Estado dependem de sua estrutura administrativa. A reforma dessa estrutura, em geral, visa a substituir modelos de gestão ultrapassados e ineficientes.

Nos anos 1990, um grande processo de reforma, comandado por Luiz Carlos Bresser-Pereira, buscou mudar os paradigmas da Administração Pública no Brasil.

Assinale a opção que apresenta, respectivamente, o modelo até então instalado e o modelo pelo qual se tentou substituí-lo durante essa reforma.

- (A) Clássico e Moderno.
- (B) Burocrático e Inovador.
- (C) Clássico e Meritocrático.
- (D) Burocrático e Gerencial.
- (E) Moderno e Burocrático.

30

As teorias acerca da Administração se dividem em escolas e, essas, marcam suas práticas. Na evolução teórica da Administração se destacam os nomes de Taylor e Ford, Fayol, e Weber, cujas escolas representam paradigmas na evolução da administração clássica e são o ponto de partida dos estudos do campo. Famosas pelos modelos de administração que as definem estas escolas são as bases da construção da Administração.

Assinale a opção que indica o pareamento correto entre autor e escola de Administração.

- (A) Taylor / Administração Científica e Weber / Administração Burocrática.
- (B) Ford / Administração Burocrática e Fayol / Administração Científica.
- (C) Taylor / Administração Behaviorista e Weber / Administração Burocrática.
- (D) Chandler / Administração Contingencial e Foucault / Administração Estruturalista.
- (E) Taylor / Administração Burocrática e Weber / Administração Behaviorista.

31

O administrador exerce o papel fundamental de tomador de decisões. Suas decisões são as bases de sua atuação e elas estão ligadas a diversos elementos da organização. A decisão é dotada de papéis básicos que determinam os rumos dos processos dentro de uma organização, e da organização como um todo. Conhecer os papéis que a decisão exerce é, portanto, crucial para exercê-los conscientemente.

Assinale a opção que indica os papéis de uma decisão.

- (A) Administrar recursos, agir, empreender e controlar.
- (B) Planejar, formular estratégias, investigar e negociar.
- (C) Empreender, controlar distúrbios, administrar recursos e negociar.
- (D) Controlar distúrbios, gerir recursos, remover obstáculos e administrar recursos humanos.
- (E) Avaliar, desenvolver, expandir e organizar.

32

O Poder Público pode, por meio de concessões ou permissões, realizar a prestação de serviços públicos indiretamente. Para tanto, a Constituição Federal prevê diversos instrumentos de parceria entre o Estado e a iniciativa privada e leva em consideração que a escolha da modalidade de parceria não é arbitrária e depende do tipo de atividade a ser realizada.

Sobre as modalidades de *parceria*, assinale V para afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () A *concessão patrocinada* é o contrato administrativo cujo objeto é a prestação de serviços que constituem um misto de empreita e concessão onde a remuneração do contratado é feita pelo poder público, mas sujeito ao regime jurídico da concessão.
- () A *concessão administrativa* é o contrato administrativo cujo objeto é a prestação de serviços que constituem um misto de empreita e concessão onde a remuneração do contratado é feita pelo poder público, mas sujeito ao regime jurídico da concessão.
- () A *concessão de serviço público* é o contrato administrativo cujo objeto é a prestação de serviços de empreitada em que a remuneração do contratado é feita por meio da cobrança de tarifas dos usuários e de contraprestação pecuniária do parceiro público.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) V, V e F.
- (B) F, V e F.
- (C) F, F e V.
- (D) V, F e F.
- (E) F, V e V.

33

O convênio é um dos instrumentos que o poder público utiliza para associar-se a entidades privadas ou outras entidades públicas, para a realização de objetivos comuns. Os convênios são um instrumento que se diferencia do contrato por diversas características.

Sobre os convênios e contratos, analise as afirmativas a seguir.

- I. A diferença entre contratos e convênios se dá pelos interesses que no convênio são opostos e contraditórios e no contrato complementares.
- II. A relação contratual no convênio define os objetivos e as responsabilidades de cada parte e tem suas características definidas por lei.
- III. No contrato existem partícipes com pretensões semelhantes, enquanto no convênio existem duas partes: uma que pretende o objetivo do ajuste e outra que pretende a contraprestação.

Está correto o que afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

34

Planejamento estratégico é o processo de elaborar uma estratégia relacionada ao padrão de comportamento que uma determinada organização pretende seguir. Em geral desenhado em ciclos, o planejamento estratégico passa por todos os componentes e áreas funcionais da organização e contém objetivos variados de acordo com a visão da mesma. Segundo Samuel Certo, existem três tipos de estratégias a serem seguidas por uma determinada organização.

Sobre o planejamento estratégico segundo Certo, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () A estratégia prospectiva deve ser aplicada quando a empresa tem foco estreito e reluta em procurar novas oportunidades.
- () A estratégia da estabilidade se faz necessária quando o ramo de atuação da empresa não oferece oportunidades.
- () A estratégia de crescimento pode ser atingida graças à aquisição de concorrentes e à limitação de linhas de produto.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) V, F e F.
- (B) F, V e F.
- (C) F, F e V.
- (D) V, F e V.
- (E) V, V e F.

35

O Orçamento Público é o instrumento legal mais importante das finanças públicas, uma vez que nada que envolva dispêndios pode ser feito por nenhum dos três poderes sem que este seja previamente estabelecido no mesmo.

O orçamento é um documento legal que prevê a receita, fixa a despesa e, ao fazê-lo, evidencia um plano de trabalho a ser acompanhado e avaliado. A formulação do orçamento é um processo longo e compartimentado que segue uma série de etapas e produz diversos documentos.

Assinale a opção que apresenta os documentos contidos e consolidados pelo Orçamento Geral da União.

- (A) O Orçamento Federal aprovado pelo Congresso Nacional, o Plano Plurianual formulado pelo Executivo Federal e a Lei de Diretrizes Orçamentárias formulada em conjunto pelo Congresso e pelo Executivo.
- (B) O Orçamento Fiscal dos Poderes da União, o Orçamento de Investimento e o Orçamento da Seguridade Social formulados em conjunto pelo Congresso e pelo Executivo.
- (C) O Orçamento Federal englobando os órgãos da Administração Pública direta e indireta, o Plano Plurianual formulado pelo Executivo e a Lei de Diretrizes Orçamentárias formulada pelo Executivo e aprovada pelo Congresso Nacional.
- (D) O Orçamento Fiscal dos Poderes da União englobando os órgãos da Administração Pública direta e indireta, o Orçamento de Investimento de empresas em que a União tenha a maioria do capital social direta ou indiretamente, e o Orçamento da Seguridade Social que abrange todos os órgãos da área de saúde e previdência.
- (E) O Orçamento Federal que determina as diretrizes a serem seguidas pela Administração Pública direta e indireta, o Orçamento de Investimento de empresas em que a União possua capital social, e o Plano Plurianual elaborado pelo Executivo Federal a partir da Lei de Diretrizes Orçamentárias aprovada no Congresso.

36

A administração indireta está submetida a todos os princípios destacados na Constituição Federal, uma vez que é parte da Administração Pública e, portanto, não pode fugir às suas regras. Porém, dado a existência de características únicas relacionadas à administração indireta, existem princípios e postulados que tratam particularmente desta modalidade administrativa.

Sobre os princípios particulares da administração pública indireta, analise as afirmativas a seguir.

- I. O *princípio do controle* se distribui por quatro aspectos, dentre os quais se encontra o controle administrativo, instaurado graças à fiscalização dos setores financeiro e contábil da instituição.
- II. O *princípio da especialidade* determina que a administração indireta, por exercer funções políticas, pode contar com pessoas instituídas com finalidades genéricas, desde que possua um corpo técnico especializado.
- III. O *princípio da reserva legal* estipula que a instituição de pessoas na administração indireta, independente da esfera federativa ou de Poder, deve se dar por meio de lei.

Está correto o que afirma em

- (A) I, II e III.
- (B) II e III, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) III, apenas.
- (E) I, apenas.

37

Ao firmar um compromisso recíproco com terceiros o Estado-administração firma um contrato, convencionalmente chamado contrato da administração. A contratação em geral caracteriza-se como atividade administrativa e, portanto, sua execução se sujeita aos critérios de conveniência e oportunidade, privativos da Administração Pública. O contrato é firmado entre o Estado e uma parte contratada, seja pessoa física ou jurídica, e segue uma série de princípios que regem esta relação contratual.

A respeito das características da relação contratual, assinale a afirmativa correta.

- (A) Existe uma equivalência entre as obrigações, previamente ajustadas e conhecidas, que determinam a comutatividade do contrato.
- (B) O consenso entre as partes do contrato e o cumprimento de requisitos externos e internos basta para que se estabeleça a relação contratual bilateral.
- (C) Existe uma equivalência entre as obrigações, previamente ajustadas e conhecidas, que determinam a confiança recíproca no contrato.
- (D) O consenso entre as partes do contrato basta para que, entre elas, se estabeleça a relação contratual formal.
- (E) Existe uma equivalência entre as obrigações, previamente ajustadas e conhecidas, que determinam a bilateralidade do contrato.

38

A organização administrativa resulta de um conjunto de normas que regem competências, relações hierárquicas, situações jurídicas e formas de ação e controle de órgãos e pessoas. O Estado, que atua por meio de órgãos, agentes e pessoas jurídicas, tem sua organização pautada em três situações fundamentais – centralização, descentralização e desconcentração – que se ligam diretamente à sua capacidade de atuação direta e indireta.

Sobre a aplicação desses conceitos, assinale a afirmativa correta.

- (A) Ao transferir a responsabilidade de exercício de suas atividades para entidades menores da administração pública indireta, o Estado empreende o esforço de desconcentração com foco em melhorar sua eficiência.
- (B) Ao realizar um esforço centralizador, o Estado está diretamente ligado ao controle rígido das atividades realizadas por todos os órgãos da administração estatal direta ou indireta.
- (C) Ao desmembrar um de seus órgãos e transferir parte de suas responsabilidades para entidades da administração indireta, o Estado desconcentra e descentraliza, buscando melhorar sua organização estrutural e sua eficiência.
- (D) Ao distribuir tarefas e responsabilidades entre órgãos da administração direta, o Estado realiza o esforço de desconcentração, que busca ganhos tanto na organização estrutural quanto na eficiência estatal.
- (E) Ao desmembrar seus órgãos e redistribuir suas responsabilidades entre entidades da administração direta, o Estado, ao mesmo tempo, desconcentra e descentraliza suas atividades, aumentando a eficiência e a organização estrutural.

39

Ao criar determinados tipos de personalidade jurídica, o Estado compreende que algumas atribuições merecem ser executadas de forma descentralizada, mesmo que as mesmas não possam criar regras jurídicas de auto-organização e não possuam capacidade política, exercendo função meramente administrativa.

Com relação à categoria de personalidade da administração indireta descrita no fragmento acima, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () Uma empresa pública é costumeiramente utilizada para flexibilizar a atuação estatal na realização de uma determinada tarefa por meio do direito privado.
- () Uma autarquia oriunda do direito privado é uma personalidade jurídica que visa a produzir benefícios aos membros da coletividade, sem preocupação com o lucro.
- () Uma fundação pública oriunda do direito privado é uma personalidade jurídica que visa a produzir benefícios aos membros da coletividade, sem preocupação com o lucro.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) V, F e F.
- (B) F, V e F.
- (C) F, F e V.
- (D) V, V e V.
- (E) F, F e F.

40

Reconhecer a necessidade de subdivisões de equipes ou departamentos para o aumento da eficiência é parte do planejamento estratégico de uma organização.

Sobre a distribuição de responsabilidades e atribuições nas organizações, leia o fragmento a seguir.

A _____ consiste em fracionar as funções ao agrupar responsabilidades em subdivisões da organização e, a partir da especialização, distribuir recursos de forma mais eficiente em grupos com características complementares e similares.

Assinale a opção que completa corretamente a opção acima.

- (A) delegação
- (B) departamentalização
- (C) desconcentração
- (D) descentralização
- (E) centralização

41

O Direito Administrativo é regido por princípios expressos na Constituição Federal de 1988 e por princípios inferidos a partir da prática jurídica. Isto é, estes princípios são reconhecidos como diretrizes a partir da doutrina e jurisprudência que demonstram a sua aceitação geral como regras de proceder da Administração. Dentre as possíveis situações presente na rotina administrativa do Estado estão os erros nos processos. Quando estes ocorrem, as medidas cabíveis para sua solução podem, e devem ocorrer diretamente dentro do âmbito da Administração Pública.

Sobre os princípios reconhecidos do Direito Administrativo relativos à situação descrita, analise as afirmativas a seguir.

- I A correção de erros e irregularidades em processos internos sem o envolvimento de outros órgãos é um corolário do princípio da legalidade; este constitui o princípio da autotutela, que visa garantir a regularidade das ações da administração pública seja de responsabilidade da mesma.
- II A correção de erros e irregularidades em processos internos sem o envolvimento de outros órgãos é um corolário do princípio da moralidade; este constitui o princípio da segurança jurídica, que visa garantir a regularidade das ações da Administração Pública.
- III A correção de erros e irregularidades em processos internos sem o envolvimento de outros órgãos é um corolário do princípio da publicidade; este constitui o princípio da supremacia do interesse público, que visa garantir que as ações da Administração Pública não sejam impactadas por influências externas, mesmo na correção de práticas irregulares.

Está correto o que afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

42

Sobre os conceitos fundamentais ligados à capacidade produtiva de uma organização, *eficácia*, *eficiência* e *efetividade*, analise as afirmativas a seguir.

- I. A *eficiência* mede a capacidade de produzir um efeito real.
- II. A *eficácia* mede o grau de realização de objetivos de uma organização.
- III. A *efetividade* mede o grau de produtividade por meio da relação entre recursos alocados e objetivos alcançados.

Está correto o que afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

43

A Administração Pública é o conjunto de órgãos que realiza as funções necessárias para garantir o acesso da sociedade brasileira aos serviços públicos em geral. Assim sendo, a gestão desses recursos deve seguir princípios que garantam que os eles serão usados adequadamente e em favor dos cidadãos em geral. Estes princípios estão descritos na Constituição Federal de 1988 e norteiam a atuação dos servidores públicos, que devem segui-los em todos os momentos de sua carreira.

Assinale a opção que apresenta apenas princípios da Administração Pública brasileira.

- (A) Flexibilidade e Paternalismo.
- (B) Legalidade e Patrimonialismo.
- (C) Ética e Publicidade.
- (D) Legalidade e Formalismo.
- (E) Moralidade e Impessoalidade.

44

A gestão pública é a operacionalização do planejamento governamental, em que o administrador tem o papel chave de identificar objetivos de longo e curto prazo. Para atingir os objetivos do planejamento estratégico, o administrador deve desenvolver um ciclo em que recursos são avaliados e aplicados a fim de maximizar a capacidade da organização. Cabe, portanto, ao administrador conhecer as etapas do ciclo operacional governamental, afim de que este seja seguido adequadamente.

Assinale a opção que apresenta as etapas do ciclo operacional do planejamento governamental tradicional.

- (A) Agenda, formulação de alternativas, decisão, implementação e avaliação.
- (B) Orçamento, aporte de recursos, execução e acompanhamento orçamentário.
- (C) Identificação de problemas, escolha de solução, identificação de janela de oportunidade e atuação.
- (D) Identificação de problemas, diagnóstico, definição de objetivos de longo prazo e orçamento.
- (E) Identificação de problemas, diagnóstico, definição de objetivos de longo e curto prazo e orçamento.

45

A gestão de pessoas no serviço público é delineada por uma série de elementos que a distinguem da gestão na iniciativa privada. As diferenças entre servidores públicos e privados passa por diversos elementos dentre os quais se destacam os tipos de vínculo empregatício que garantem que os servidores públicos estejam resguardados de situações características da administração pública. O serviço público é marcado por dois tipos de vínculo empregatício.

Assinale a opção que indica tipos de vínculo e a característica de cada tipo.

- (A) *Servidores civis*, ingressantes por meio de concurso e *militares*, suscetíveis a regimes especiais de acordo com a força.
- (B) *Delegados*, contratados por regimes especiais e *agentes públicos*, voluntários que trabalham em áreas de difícil acesso.
- (C) *Agentes públicos*, ingressantes por meio de concurso, e *agentes políticos*, ingressantes por meio de indicação e suscetíveis ao regime da CLT.
- (D) *Estatutários*, ingressantes por meio de concurso, e *celetistas*, suscetíveis à demissão, com ou sem justa causa.
- (E) *Gestores públicos*, contratados em regime especial, e *requisitados*, admitidos via concurso público.

46

O Orçamento Público no Brasil é formulado a partir de princípios que estão incorporados à legislação. Dentre as diversas práticas adotadas na formulação do orçamento na Administração Pública atual, algumas se destacam como contraponto às práticas anteriores. Isto é, algumas práticas foram incorporadas à formulação do orçamento como forma de por fim a comportamentos abusivos ou inadequados.

Sobre os princípios e práticas orçamentárias, assinale a afirmativa correta.

- (A) O *princípio da não vinculação* foi adotado como solução para práticas comuns em todos os regimes anteriores, porque evita que sejam feitas despesas fixadas no programa de governo para garantir receitas que atendam aos interesses maiores do Estado.
- (B) O *princípio da unidade* foi adotado como solução para práticas comuns ao regime autoritário, porque evita que sejam feitas despesas além das previstas no orçamento submetido a aprovação legislativa.
- (C) O *princípio da especialização* foi adotado como solução para procedimentos praticados durante a República Velha, porque evita que sejam aprovados na lei orçamentária artigos que não tratam de receitas e fixação de despesas.
- (D) O *princípio da exatidão* foi adotado como solução para práticas comuns durante a República Velha, porque evita que sejam aprovados, na lei orçamentária, artigos que não tratam de receitas e fixação de despesas.
- (E) O *princípio da unidade* foi adotado como solução para práticas comuns durante o regime autoritário, porque evita que haja orçamentos além do orçamento submetido à aprovação legislativa.

47

No serviço público brasileiro, estruturado em três níveis, os administradores devem atuar de forma que as tarefas sejam executadas e não interfiram negativamente com a atuação dos outros níveis. Estes níveis estão ligados a determinados âmbitos da organização, em que seu planejamento é desenvolvido.

Assinale a opção que indica o nível de planejamento e o âmbito em que ele ocorre dentro de uma organização.

- (A) Tático / Global.
- (B) Operacional / Organizacional.
- (C) Estratégico / Departamental
- (D) Tático / Setorial.
- (E) Operacional / Setorial.

48

O processo de formulação do orçamento público se divide em diversas etapas, cada qual com procedimentos próprios. Entre as etapas do processo está a formulação do projeto de lei orçamentária anual, ou orçamento anual, de responsabilidade da Secretaria de Orçamento Federal e que deve ser aprovado pelo Congresso Nacional, até o dia 31 de agosto de cada ano. Essa etapa se divide em momentos que envolvem a formulação de relatórios, pareceres e o processamento dos documentos em ciclos setoriais e gerais.

Sobre as etapas da formulação da lei orçamentária anual, assinale a afirmativa correta.

- (A) O parecer preliminar aprecia o texto do projeto de lei e busca avaliar a compatibilidade do mesmo com o Plano Plurianual, com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e com a Lei de Responsabilidade Fiscal.
- (B) Após a aprovação do relatório geral, o texto é submetido à avaliação das comissões permanentes que devem elaborar relatórios setoriais.
- (C) Após a elaboração do parecer preliminar é possível a proposição de emendas; a aprovação das mesmas depende da indicação de recursos necessários e do respeito às normas regimentais sobre a matéria.
- (D) Após a aprovação do relatório geral, o texto é submetido à discussão no plenário do Congresso Nacional e, se aprovado, é convertido no Autógrafo que será enviado à Presidência da República, que deverá aceitar e publicar o texto completo no Diário Oficial.
- (E) Após sua formulação, os relatórios setoriais devem ser submetidos à avaliação de um comitê de receita que deve avaliar se as despesas descritas são compatíveis com as receitas previstas pelo Executivo.

49

Existem diversos fatores que determinam a satisfação e a insatisfação no ambiente de trabalho e cabe ao administrador identificar e gerir estes fatores. Dentre os fatores identificáveis, existem os que levam à extrema satisfação e os que levam à extrema insatisfação de um funcionário no ambiente de trabalho. O administrador deve saber reconhecer os fatores que levam a esses resultados e se preparar para lidar com eles.

As opções a seguir apresentam os fatores que conduzem à extrema satisfação no trabalho, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Realização.
- (B) Supervisão.
- (C) Reconhecimento.
- (D) Possibilidade de crescimento.
- (E) Exercício de responsabilidade.

50

Os tipos de liderança são parte importante da Administração, porque afetam a forma como (e quais) as decisões serão tomadas e, no limite, interferem na capacidade produtiva da organização. Independentemente do tipo de resultado alcançado é necessário que o administrador saiba reconhecer o tipo de liderança, a fim de adequar sua estratégia e o planejamento a ele.

Assinale a opção que indica, respectivamente, a liderança mais centralizadora e a menos centralizadora.

- (A) Tirânica e Democrática.
- (B) Autocrática e Democrática.
- (C) Autocrática e *Laissez-faire*.
- (D) Tirânica e *Laissez-faire*.
- (E) Democrática e *Laissez-faire*.

Realização

