

Nível Médio completo

TÉCNICO PORTUÁRIO (APOIO ADMINISTRATIVO)

Typo 3 – AMARELA



SUA PROVA

Além deste caderno de prova, contendo **sessenta** questões objetivas, você receberá do fiscal de sala:

- uma folha destinada às respostas das questões objetivas.



TEMPO

- **4 (quatro) horas** é o tempo disponível para a realização da prova, já incluído o tempo para a marcação da folha de respostas da prova objetiva;
- **1 hora e 30 minutos** após o início da prova é possível retirar-se da sala, sem levar o caderno de prova;
- **1 hora** antes do término do período de prova é possível retirar-se da sala levando o caderno de prova.



NÃO SERÁ PERMITIDO

- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova;
- Levantar da cadeira sem autorização do fiscal de sala;
- Usar o sanitário ao término da prova, após deixar a sala.



INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm cinco alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente uma delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preencher a folha de respostas;
- Use somente caneta esferográfica, fabricada em material transparente, com tinta preta ou azul;
- Assine seu nome apenas nos espaços reservados;
- Marque na folha de respostas o campo relativo à confirmação do tipo/cor de prova, conforme o caderno recebido;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de folha de respostas em caso de erro;
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na folha de respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;
- A FGV coletará as impressões digitais dos candidatos na folha de respostas;
- Os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída de sanitários durante a realização das provas.

Língua Portuguesa

Texto I

Atividade humana causa “marcas evidentes” no registro geológico

A atividade humana alterou os sistemas naturais da Terra a tal ponto e deixou marcas tão evidentes no registro geológico do planeta que, se os especialistas assim decidirem, as gerações futuras não deverão ter problemas em identificar o chamado Antropoceno, a “era dos humanos”. Esta é a conclusão de uma equipe internacional de cientistas após uma revisão de diversos estudos relacionados ao assunto, publicada na edição desta semana da revista “Science”.

Cunhado pelo biólogo americano Eugene F. Stoermer no início dos anos 1980, o termo Antropoceno faz referência à maneira como os geólogos nomeiam os vários éons, eras, períodos, épocas e idades pelas quais a Terra passou nos seus cerca de 4,6 bilhões de anos de existência. De lá para cá, ele tem sido usado com cada vez mais frequência por pesquisadores e profissionais das mais variadas áreas para destacar como a Humanidade está mudando nosso planeta.

(Cesar Baima, *O Globo*, 08/01/2016)

1

“A atividade humana alterou os sistemas naturais da Terra a tal ponto e deixou marcas tão evidentes no registro geológico do planeta que, se os especialistas assim decidirem, as gerações futuras não deverão ter problemas em identificar o chamado Antropoceno, a “era dos humanos”.

A parte sublinhada desse segmento do texto, em relação ao trecho anterior, representa

- (A) uma conclusão.
- (B) uma explicação.
- (C) uma consequência.
- (D) uma condição.
- (E) uma finalidade.

2

“Cunhado pelo biólogo americano Eugene F. Stoermer no início dos anos 1980, o termo Antropoceno faz referência à maneira como os geólogos nomeiam os vários éons, eras, períodos, épocas e idades pelas quais a Terra passou nos seus cerca de 4,6 bilhões de anos de existência”.

Os termos sublinhados indicam que a informação básica desse segmento do texto é de base

- (A) histórica.
- (B) geográfica.
- (C) geológica.
- (D) política.
- (E) linguística.

3

O título dado ao texto – Atividade humana causa “marcas evidentes” no registro geológico – indica:

- (A) uma estratégia de suspense a fim de atrair leitores.
- (B) uma conclusão de um estudo citado no texto.
- (C) uma tese amplamente conhecida por geólogos.
- (D) uma hipótese a ser futuramente verificada.
- (E) uma explicação metalinguística do termo “Antropoceno”.

4

“A atividade humana alterou os sistemas naturais da Terra a tal ponto e deixou marcas tão evidentes no registro geológico do planeta...”.

Se considerarmos o fato de a atividade humana ter alterado os sistemas naturais da Terra como uma tese, o argumento que a apoia é

- (A) a opinião do enunciador.
- (B) a hipótese apresentada.
- (C) a citação de uma autoridade.
- (D) a evidência flagrante.
- (E) a probabilidade bastante forte.

5

No texto, a expressão “De lá para cá” indica

- (A) o tempo que vai desde o momento em que o termo foi criado até hoje.
- (B) a distância que se estende desde o ponto inicial do país de origem até o Brasil.
- (C) a evolução que se inicia com a explosão que originou a Terra até os tempos atuais.
- (D) a escala que os cientistas usaram para nomear os períodos até os dias atuais.
- (E) a origem das mudanças criadas pelo homem até agora.

6

Assinale a opção em que a concordância entre os termos está **incorreta**.

- (A) As várias eras, éons, períodos, épocas e idades.
- (B) Os vários períodos, éons, eras, épocas e idades.
- (C) Os éons, eras, períodos, épocas e idades várias.
- (D) As várias períodos, éons, eras, épocas e idades.
- (E) O éons, eras, épocas, períodos e idades vários.

7

“Esta é a conclusão de uma equipe internacional de cientistas após uma revisão de diversos estudos relacionados ao assunto, publicada na edição desta semana da revista ‘Science’”.

Sobre os componentes desse segmento do texto, assinale a afirmativa correta.

- (A) Uma “equipe” internacional é a formada por representantes de todos os países desenvolvidos.
- (B) O demonstrativo em “Esta é a conclusão” pode ser substituído por “essa”.
- (C) “diversos estudos” é o mesmo que “estudos diversos”.
- (D) O “assunto” referido é o estudo realizado pelos cientistas.
- (E) O termo “equipe” supõe um enorme número de pessoas.

8

“A atividade humana alterou os sistemas naturais da Terra a tal ponto e deixou marcas tão evidentes no registro geológico do planeta que, se os especialistas assim decidirem, as gerações futuras não deverão ter problemas em identificar o chamado Antropoceno, a ‘era dos humanos’”.

As gerações futuras não deverão ter problemas em identificar o chamado Antropoceno – essa é uma afirmação que

- (A) depende de uma condição.
- (B) representa uma esperança do enunciador.
- (C) mostra uma verdade já estabelecida.
- (D) indica um conhecimento já reconhecido.
- (E) destaca uma dúvida do autor do texto.

9

“...publicada na edição desta semana da revista ‘Science’”.
A datação implícita na expressão sublinhada tem por parâmetro

- (A) a semana em que o texto foi escrito.
- (B) a semana em que o texto foi lido.
- (C) a semana em que o estudo foi feito.
- (D) a semana em que foi publicado o texto.
- (E) a semana em que a equipe se reuniu.

10

“Esta é a conclusão de uma equipe internacional de cientistas após uma revisão de diversos estudos relacionados ao assunto, publicada na edição desta semana da revista ‘Science’”.

Assinale a opção que indica a forma oracional adequada correspondente ao trecho sublinhado.

- (A) “após reverem diversos estudos relacionados ao assunto”.
- (B) “após que reviram diversos estudos relacionados ao assunto”.
- (C) “após revirem diversos estudos relacionados ao assunto”.
- (D) “depois que revissem diversos estudos relacionados ao assunto”.
- (E) “depois que tivessem revisto diversos estudos relacionados ao assunto”.

Raciocínio Lógico-matemático

11

Uma sequência de números inteiros positivos é formada seguindo três regras. A partir de um número inteiro positivo, aplica-se a regra adequada a ele para se obter o segundo termo da sequência. Para cada novo termo obtido, aplica-se a regra adequada a ele para se obter o termo seguinte.

As três regras são:

- Regra 1:** se o inteiro é menor ou igual a 9, multiplique-o por 7;
- Regra 2:** se o inteiro é maior do que 9 e par, divida-o por 2;
- Regra 3:** se o inteiro é maior do que 9 e ímpar, subtraia 5 dele.

Na sequência cujo primeiro termo é 16, tem-se que

- (A) o quinto termo é 7.
- (B) o sexto termo é 14.
- (C) o sétimo termo é 49.
- (D) o oitavo termo é 22.
- (E) o nono termo é 44.

12

Em uma empresa, 25% dos funcionários que vão de bicicleta para o trabalho levam marmitta e 75% dos funcionários que levam marmitta vão de bicicleta para o trabalho. Nessa empresa, 80 funcionários levam marmitta.

O número de funcionários que vão de bicicleta para o trabalho é

- (A) 120.
- (B) 150.
- (C) 160.
- (D) 180.
- (E) 240.

13

Um menino queria comprar uma mochila que custava 84 reais e seu pai teve com ele o seguinte diálogo:

- Pai: Você tem a quantia suficiente para comprar a mochila?
- Filho: Não.
- Pai: Quanto falta?
- Filho: Falta menos do que a metade do que eu tenho.

Nessa ocasião o filho tinha

- (A) 28 reais ou menos.
- (B) exatamente 42 reais.
- (C) mais que 42 e menos que 56 reais.
- (D) exatamente 56 reais.
- (E) mais que 56 reais.

14

As emissões atmosféricas dos navios poluem o ar com diversos gases, sobretudo o SO₂ (dióxido de enxofre), e os portos importantes monitoram frequentemente a qualidade do ar por causa do grande número de navios atracados ou esperando vaga no porto. Estima-se que, no ano 2000, os navios lançaram na atmosfera 6 milhões de toneladas de SO₂. Porém, espera-se que, em 2020, essa emissão anual seja 20% menor.

Se essa hipótese se concretizar, em 2020 a emissão mensal de SO₂ pelos navios será de cerca de

- (A) 100 mil toneladas.
- (B) 250 mil toneladas.
- (C) 400 mil toneladas.
- (D) 600 mil toneladas.
- (E) 750 mil toneladas.

15

Júlio tem 5 irmãs e 6 irmãos. Júlia, uma das irmãs de Júlio, tem x irmãs e y irmãos.

O produto $x \cdot y$ é

- (A) 36.
- (B) 30.
- (C) 28.
- (D) 25.
- (E) 24.

16

Certo dia, por causa do engarrafamento, João demorou 4 horas para fazer um percurso que, normalmente, leva um quinto desse tempo.

Normalmente, João faz esse percurso em

- (A) 45 minutos.
- (B) 48 minutos.
- (C) 1 hora e 05 minutos.
- (D) 1 hora e 12 minutos.
- (E) 1 hora e 20 minutos.

17

As letras da sigla CODEBA foram embaralhadas e a nova sequência dessas mesmas letras possui as seguintes propriedades:

- nenhuma das 6 letras ocupa a sua posição inicial.
- as vogais aparecem juntas, na mesma ordem que estavam: O, E, A.
- a 5ª letra não é D.
- a letra B aparece antes da letra C.

É correto concluir que, na nova sequência,

- (A) a 3ª letra é E.
 (B) a 5ª letra é A.
 (C) a 1ª letra é B
 (D) a 4ª letra é C.
 (E) a 6ª letra é D.

18

A figura a seguir mostra o desenho do porto de Salvador.



Pelas informações do desenho é correto estimar que o comprimento do porto (linha tracejada) seja de

- (A) 150 m.
 (B) 250 m.
 (C) 350 m.
 (D) 450 m.
 (E) mais do que 500 m.

19

Quatro máquinas mantêm uma indústria em operação, sem interrupções, 24 horas por dia, 7 dias na semana. Das quatro máquinas, há sempre três em operação e uma em manutenção. Nos últimos 30 dias, a manutenção foi feita de tal maneira que as quatro máquinas ficaram em operação o mesmo número de horas.

Nos últimos 30 dias, o número de horas que cada máquina ficou em operação foi

- (A) 180.
 (B) 240.
 (C) 360.
 (D) 480.
 (E) 540.

20

Em um certo jogo, há três tipos de carta: ouro, prata e bronze. Cada duas cartas ouro valem cinco cartas prata e cada três cartas prata valem quatro cartas bronze.


Nesse jogo, três cartas ouro valem

- (A) dez cartas bronze.
 (B) nove cartas prata.
 (C) doze cartas bronze.
 (D) oito cartas prata.
 (E) dezesseis cartas bronze.

Noções de Informática

21

O texto a seguir foi digitado no editor *Word 2010 BR*.



MISSÃO

- ✓ Fomentar a atividade portuária, promovendo, controlando e disponibilizando infraestrutura com eficiência, de forma econômica e sustentável.

VISÃO

- ✓ Ser reconhecida como autoridade portuária proativa alinhada com as demandas do mercado.






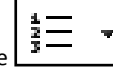





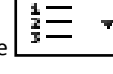


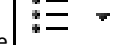
VALORES

- ✓ Ética (transparência, imparcialidade, justiça);
- ✓ Legal: Aplicação da lei no sua integridade;
- ✓ Valorização dos empregados;
- ✓ Respeito ao meio ambiente;
- ✓ Integração com a comunidade.

Observa-se que foram realizados os procedimentos descritos a seguir.

- aplicados os estilos **negrito** e *itálico* às palavras **MISSÃO**, *VISÃO* e **VALORES**, por meio do acionamento de dois ícones do Word.
- aplicado o marcador ✓ mediante a escolha em uma janela de diálogo que se abre quando se aciona um ícone específico do editor de textos.

Os três ícones do *Word* que representam *negrito*, *itálico* e o *marcador* são, respectivamente:

- (A)   e 
- (B)   e 
- (C)   e 
- (D)   e 
- (E)   e 

22

Com relação à infraestrutura de correio eletrônico conhecida por *Webmail* como, por exemplo, o *Gmail*, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () Os arquivos de imagem no formato SCR anexados às mensagens de *e-mail* são convertidos em formato JPG antes de serem transmitidos, por padrão.
- () As mensagens de *e-mail* oriundas da Internet para um destinatário são armazenadas na Caixa de Entrada, por padrão.
- () Os endereços de *e-mail* transmitidos na modalidade cópia oculta são inseridos no espaço identificado por Cco, por padrão.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) F, V e F.
 (B) F, V e V.
 (C) V, F e F.
 (D) V, V e F.
 (E) F, F e V.

23


No sistema operacional *Windows XP*, versão em português, um funcionário de nível médio da CODEBA acessou a pasta CONTRATOS no disco C:\ e, após selecionar o arquivo EDITAL.PDF, pressionou a tecla *Delete*, o que gerou a imediata transferência do arquivo para o recurso Lixeira.

Para recuperá-lo e retornar à situação anterior, ele deve realizar um procedimento para desfazer a última ação.

Esse procedimento corresponde ao seguinte atalho de teclado

- (A) Alt + X
 (B) Ctrl + X
 (C) Alt + Y
 (D) Ctrl + Z
 (E) Alt + Z

24

No sistema operacional *Windows 7 BR*, a execução do atalho de teclado  + M tem por finalidade:

- (A) maximizar uma janela aberta.
 (B) mostrar a Área de Trabalho.
 (C) minimizar todas as janelas.
 (D) mostrar a janela do Windows Explorer.
 (E) maximizar a Área de Notificação.

25

Com relação ao navegador *Internet Explorer 11 BR*, analise as afirmativas a seguir.

- I. Para exibir o conteúdo da página de um site na modalidade tela cheia, deve-se acionar a tecla de função F11.
- II. Para imprimir o conteúdo de uma página de um site, deve-se executar o atalho de teclado Ctrl + P.
- III. Para acessar a janela Opções da Internet, deve-se acionar o


ícone .

Assinale:

- (A) se somente a afirmativa I estiver correta.
 (B) se somente a afirmativa II estiver correta.
 (C) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
 (D) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
 (E) se todas as afirmativas estiverem corretas.

26

A planilha a seguir foi criada no *Excel 2010 BR*.

| | A | B | C | D | E | F | G | | | | | |
|----|--|---|---|----|---|-----------------------|----|--|--|--|--|--|
| 1 |  | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | VALOR DE REFERÊNCIA : | 10 | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | 2 | | 20 | | | | | | | | |
| 10 | | 1 | | 10 | | SOMA = | ? | | | | | |
| 11 | | 5 | | 50 | | | | | | | | |
| 12 | | 3 | | 30 | | | | | | | | |
| 13 | | 4 | | 40 | | MAIOR = | 50 | | | | | |

Na planilha foram realizados os procedimentos listados a seguir.

- O valor mostrado em D9 é o resultado da multiplicação de B9 por G7 usando o conceito de referência absoluta. A expressão inserida em D9 foi copiada para as células D10, D11, D12 e D13.
- Em G10 foi inserida a expressão =SOMA(D9;D13).
- Em G13 foi inserida uma expressão usando a função MAIOR que determina o maior número entre todos os valores mostrados nas células D9, D10, D11, D12 e D13.

Nessas condições, a expressão inserida em D11, o valor mostrado em G10 e a expressão inserida em G13 são, respectivamente,

- (A) =B11*\$G\$7, 60 e =MAIOR(D9:D13)
 (B) =B11*&G&7, 60 e =MAIOR(D9:D13;1)
 (C) =B11*\$G\$7, 150 e =MAIOR(D9:D13;1)
 (D) =B11*\$G\$7, 60 e =MAIOR(D9:D13;1)
 (E) =B11*&G&7, 150 e =MAIOR(D9:D13)

27

No editor de textos *Word 2010 BR*, um atalho de teclado corresponde ao comando visualizar impressão, e permite apresentar o documento que dá uma visão panorâmica do texto, mais próxima da forma como o texto que será impresso.

Esse atalho de teclado é:

- (A) Ctrl + F7
 (B) Ctrl + F2
 (C) Ctrl + F1
 (D) Alt + F2
 (E) Alt + F7

28

A figura a seguir ilustra o cursor do *mouse* posicionado à esquerda na janela de diálogo do *Google*, na tela do *browser Firefox Mozilla*.



Para digitar a *URL* do *site* da CODEBA nesse navegador, há necessidade de acessar a Barra de Endereços e, para isso, deve-se executar o seguinte atalho de teclado:

- (A) Ctrl + L
- (B) Ctrl + E
- (C) Shift + L
- (D) At + E
- (E) Alt + L

29

Sobre o editor de textos *Word 2010 BR*, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () A verificação da ortografia e da gramática do texto do documento pode ser realizada por meio do acionamento da tecla de função F7.
- () O tamanho do papel pode ser configurado em um de dois modos possíveis que são retrato ou paisagem.
- () A inserção de uma nota de rodapé em um documento pode ser feita por meio da execução do atalho de teclado Ctrl + R.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) F, V e F.
- (B) F, V e V.
- (C) V, V e F.
- (D) V, F e F.
- (E) F, F e V.

30

Um usuário do sistema operacional *Windows 7 BR* está acessando o gerenciador de pastas e arquivos e selecionou o arquivo CONTRATO.DOCX na pasta CODEBA no disco D:\.

Em relação ao arquivo selecionado, pressionar a tecla de função F2 corresponde ao seguinte procedimento:

- (A) Recortar.
- (B) Deletar.
- (C) Copiar.
- (D) Mover.
- (E) Renomear.

Legislação Específica

31

Segundo a Lei nº 12.815/13, assinale a opção que apresenta a definição correta.

- (A) O *porto organizado* é o bem público construído e aparelhado para atender às necessidades de navegação, de movimentação de passageiros ou de movimentação e armazenagem de mercadorias.
- (B) O *terminal de uso privado* é explorado mediante concessão e está localizado dentro da área do porto organizado.
- (C) A *instalação portuária de turismo* é explorada mediante concessão, sendo utilizada no embarque e desembarque de passageiros e bagagens, exceto os insumos usados no abastecimento de embarcações.
- (D) A *concessão* é a cessão gratuita do porto organizado, com vistas à administração e à exploração de sua infraestrutura, por prazo indeterminado.
- (E) A *delegação* é a transferência para a iniciativa privada, mediante convênio, da administração e da exploração do porto organizado.

32

Assinale a opção que apresenta a descrição correta de uma atividade portuária.

- (A) *Bloco*: reparo e restauração das embalagens de mercadorias, nas operações de carregamento e descarga de embarcações para vistoria e posterior recomposição.
- (B) *Conferência de carga*: contagem de volumes e anotação de suas características, procedência ou destino nas operações de carregamento e descarga de embarcações.
- (C) *Capatazia*: atividade de movimentação de mercadorias nos porões das embarcações, incluindo o transbordo e a arrumação, bem como o carregamento e a descarga, quando realizados com equipamentos de bordo.
- (D) *Estiva*: atividade de movimentação de mercadorias nas instalações dentro do porto, compreendendo a arrumação e a entrega, bem como o carregamento e a descarga de embarcações, quando efetuados por aparelhamento portuário.
- (E) *Conserto de carga*: atividade de limpeza e conservação de embarcações mercantes e de seus tanques, incluindo batimento de ferrugem, reparos de pequena monta e serviços correlatos.

33

Assinale a opção que indica o prazo dos contratos de concessão e de arrendamento de bem público destinado à atividade portuária.

- (A) Até vinte anos, prorrogável uma única vez, por período não superior ao originalmente contratado.
- (B) Até vinte anos, improrrogável.
- (C) Até vinte e cinco anos, prorrogável uma única vez, por período não superior ao originalmente contratado.
- (D) Até vinte e cinco anos, improrrogável.
- (E) Até trinta anos, prorrogável uma única vez, por período não superior ao originalmente contratado.

34

Sobre a Lei dos Portos, Lei nº 12.815/2013, que regula a exploração dos portos e instalações portuárias e as atividades desempenhadas pelos operadores portuários, analise as afirmativas a seguir.

- I. A exploração indireta do porto organizado e das instalações portuárias nele localizadas ocorrerá mediante concessão e arrendamento de bem público.
- II. A exploração indireta das instalações portuárias localizadas fora da área do porto organizado ocorrerá mediante autorização.
- III. As concessões e os arrendamentos serão outorgados a pessoa física que demonstre capacidade para realizá-las, por sua conta e risco.

Assinale:

- (A) se somente a afirmativa I estiver correta.
- (B) se somente a afirmativa II estiver correta.
- (C) se somente a afirmativa III estiver correta.
- (D) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- (E) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.

35

Sobre as atribuições do órgão de gestão de mão de obra do trabalho portuário, analise as afirmativas a seguir.

- I. Deve realizar o despacho aduaneiro na importação e na exportação.
- II. Deve proceder à apreensão de mercadoria em situação irregular, nos termos da legislação fiscal.
- III. Deve expedir os documentos de identificação do trabalhador portuário.

Assinale:

- (A) se somente a afirmativa I estiver correta.
- (B) se somente a afirmativa II estiver correta.
- (C) se somente a afirmativa III estiver correta.
- (D) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- (E) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.

Conhecimentos Específicos**36**

No Brasil, a Administração Pública é composta por órgãos que se dividem entre a administração direta e indireta. A administração indireta exerce, de forma descentralizada, atividades administrativas e explora atividades econômicas, vinculadas ou não, a um órgão da administração direta.

Assinale a opção que apresenta a entidade que corresponde a uma forma de administração pública indireta.

- (A) Ministério.
- (B) Autarquia.
- (C) Secretaria.
- (D) Órgão Público.
- (E) Organização Social.

37

As vantagens competitivas e as competências essenciais são conceitos centrais do planejamento estratégico e estão relacionadas às características que diferenciam uma organização de suas competidoras.

Sobre a relação entre *vantagens competitivas* e *competências essenciais*, analise as afirmativas a seguir.

- I. As vantagens competitivas devem ser desenvolvidas para dar suporte e fortalecer as competências essenciais, a fim de sustentá-las no curto prazo.
- II. As competências essenciais são desenvolvidas para dar suporte e fortalecer a vantagem competitiva, garantindo sua sobrevivência no curto prazo e sua adaptabilidade no longo prazo.
- III. As competências essenciais são desenvolvidas para dar suporte e fortalecer a vantagem competitiva e sustentá-la no longo prazo.

Está correto o que se afirmar em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) III, apenas.
- (D) I e II, apenas.
- (E) II e III, apenas.

38

O planejamento formal nas organizações prevê a formulação de objetivos que especifiquem os estágios a serem atingidos. Definidos a partir da visão e da missão da organização, os objetivos podem ser classificados de acordo com os níveis organizacionais aos quais estão relacionados.

Assinale a opção em que esses níveis estão listados corretamente.

- (A) Executivo, estratégico e tático.
- (B) Estratégicos, táticos e operacionais.
- (C) Tático, operacional e logístico.
- (D) Logístico, tecnológico e estratégico.
- (E) Intermediário, tático e gerencial.

39

Controle é a geração e o uso de informações relativas às atividades organizacionais. Existem diversos tipos de controle, classificados por sincronismo temporal. Cada tipo de controle apresenta funções e características únicas.

Assinale a opção que apresenta o conjunto de características ligadas ao controle do tipo simultâneo.

- (A) Corrige os problemas depois que ocorrem e tem foco nos resultados.
- (B) Corrige os problemas à medida que ocorrem e tem foco nos processos.
- (C) Corrige os problemas à medida que ocorrem e tem foco nos insumos.
- (D) Corrige os problemas à medida que ocorrem e tem foco nos resultados.
- (E) Corrige os problemas depois que ocorrem e tem foco nos insumos.

40

A Administração de Recursos Humanos está relacionada à formulação e à aplicação de sistemas formais de alocação do talento humano.

As opções a seguir listam atribuições da Administração de Recursos Humanos no *nível tático*, **à exceção de uma**. Assinale-a.

- (A) Recrutamento e seleção.
- (B) Treinamento e desenvolvimento.
- (C) Controle de horários.
- (D) Avaliação de desempenho.
- (E) Sistemas de remuneração.

41

Liderança é a capacidade de um administrador impulsionar a atuação de outros membros da organização.

Assinale a opção que apresenta os três elementos que definem *liderança* de forma correta.

- (A) Pessoas, poder e recursos.
- (B) Pessoas, capacidades e influência.
- (C) Poder, capacidades e influência.
- (D) Pessoas, poder e influência.
- (E) Capacidades, recursos, e poder.

42

O Sistema Logístico organiza o processo de produção e venda de produtos sujeitos a operações de manuseamento e transporte.

Assinale a opção que apresenta corretamente os três ciclos do sistema logístico.

- (A) Ciclo de produção, ciclo de armazenamento e ciclo de transporte.
- (B) Ciclo do produtor, ciclo do estoquista e ciclo do distribuidor.
- (C) Ciclo da produção, ciclo do atacadista e ciclo do varejo.
- (D) Ciclo de provisionamento, ciclo de apoio à produção e ciclo de distribuição física.
- (E) Ciclo montagem, ciclo de distribuição e ciclo de provisionamento.

43

O processo de tomada de decisão em uma organização pode adotar diversos estilos que variam em orientação – pessoas ou tarefas – e complexidade cognitiva – alta ou baixa. Essas diferenças são, em geral, ligadas às características dos líderes, responsáveis por conduzir esse processo.

Assinale a opção que apresenta os estilos de tomada de decisão orientados para pessoas, independentemente da sua complexidade cognitiva.

- (A) Comportamental e conceitual.
- (B) Diretivo e analítico.
- (C) Analítico e conceitual.
- (D) Diretivo e comportamental.
- (E) Comportamental e analítico.

44

A Administração Pública pode permitir o uso privativo de um bem público, desde que atenda ao interesse público e a certos requisitos.

Assinale a opção que apresenta os requisitos a serem atendidos por uma permissão de uso de um bem público.

- (A) Privatividade, instrumentalidade formal, precariedade e regime de direito público.
- (B) Remuneração, privatividade, compartilhamento e precariedade.
- (C) Legalidade, moralidade, instrumentalidade formal e impessoalidade.
- (D) Direito real de uso, fins especiais, locação e moradia.
- (E) *Enfiteuse*, comodato, usucapião e locação.

45

As organizações que atuam em ambientes cada vez mais dinâmicos, complexos e competitivos demandam diversas capacidades inovadoras que possibilitam alterar tanto a cultura quanto o clima organizacional.

Assinale a opção que indica o conjunto de características que chamamos de *capacidade inovadora*.

- (A) Adaptabilidade, consciência, envolvimento, e visão e objetivos claros.
- (B) Sensibilidade, estrutura clara, crenças compartilhadas e envolvimento.
- (C) Confiabilidade, consciência, controle descentralizado e participação.
- (D) Legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e ética.
- (E) Resiliência, flexibilidade, planejamento estratégico e visão e objetivos claros.

46

Na redação de um parecer sobre determinado assunto, o Agente de Apoio Administrativo deve empregar o seguinte tipo de linguagem:

- (A) coloquial, para tornar o documento mais claro.
- (B) familiar, para facilitar a compreensão do tema.
- (C) popular, para aproximar-se dos leitores.
- (D) erudita, para demonstrar sua cultura.
- (E) formal, para manter a impessoalidade.

47

A diretoria da CODEBA reuniu-se para definir o edital do concurso público que renovará seu quadro funcional.

O conteúdo dessa reunião é registrado por escrito em

- (A) uma ata.
- (B) uma circular.
- (C) um memorando.
- (D) um parecer.
- (E) um formulário.

48

Um chefe de seção verificou que o livro de CPFs dos funcionários desapareceu por uns dias e reapareceu misteriosamente algum tempo depois.

O melhor caminho para comunicar o fato seria

- (A) por ofício, à chefia mais próxima.
- (B) por memorando, a todos os funcionários.
- (C) por telefone, à chefia.
- (D) por conversa direta, a quem de direito.
- (E) por bilhete informal, a todos os chefes.

49

Um memorando destina-se

- (A) a mensagens curtas, de caráter pessoal.
- (B) a mensagens sigilosas, de interesse da seção.
- (C) a mensagens amplas e detalhadas, de interesse geral.
- (D) à comunicação ou aviso por escrito, de tema específico.
- (E) ao aviso urgente relativo a problemas de segurança.

50

Assinale a opção que indica o termo que o funcionário deve usar no fechamento de uma carta dirigida ao chefe.

- (A) Carinhosamente.
- (B) Atentamente.
- (C) Atenciosamente.
- (D) Respeitosamente.
- (E) Devotamente.

51

Assinale a opção que apresenta apenas exemplos de suportes de arquivo.

- (A) Papel, CD, *pendrive* e estante.
- (B) Papel, fotolito, filme e gaveteiro.
- (C) Papel, filme, DVD e *pendrive*.
- (D) Papel, DVD, estante e gaveteiro.
- (E) Papel, CD, cofre e estante.

52

Sobre a identificação de documentos públicos, analise as afirmativas a seguir.

- I. Documentos correntes são aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituem objeto de consultas frequentes.
- II. Documentos intermediários são aqueles que, por razões de interesse administrativo, aguardam sua eliminação ou seu recolhimento para guarda definitiva.
- III. Documentos permanentes são aqueles que têm valor histórico, probatório e informativo, devendo ser definitivamente preservados.

Está correto o que se afirmar em

- (A) II, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

53

Sobre os valores de um *arquivo corrente*, conjunto de documentos de uso frequente, analise as afirmativas a seguir.

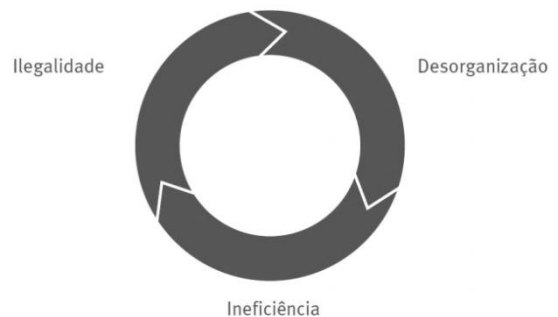
- I. Um documento tem valor para a atividade administrativa de um órgão ou uma entidade, na medida em que informa, fundamenta ou prova seus atos.
- II. Um documento possui valor perante a lei na medida em que comprova um fato ou constitui um direito.
- III. Um documento tem valor fiscal na medida em que comprova operações financeiras ou fiscais.

Está correto o que se afirma em

- (A) I, apenas.
- (B) II, apenas.
- (C) I e II, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

54

A ausência de gestão de arquivos acarreta um ciclo vicioso de danos ao patrimônio público documental, conforme ilustra a figura a seguir.



As opções a seguir apresentam exemplos desses danos, à exceção de uma. Assinale-a.

- (A) Desorganização – formação de massas documentais acumuladas.
- (B) Ineficiência – aumento de custos e de riscos institucionais.
- (C) Ilegalidade – destruição ou apropriação pessoal do patrimônio público documental.
- (D) Desorganização – impressão racional de documentos.
- (E) Ineficiência – intensificação da obsolescência tecnológica.

55

Com relação à definição de documento de arquivo, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

- () É toda informação registrada, original, única e autêntica que resulta da acumulação de documentos produzidos ou recebidos por uma pessoa física ou jurídica.
- () É a troca de mensagens e informações entre os diversos órgãos do serviço público que seguem fundamentos essenciais de padronização.
- () É a produção, manutenção e utilização de dados necessários ao desempenho e ao cumprimento das atividades de uma instituição.

As afirmativas são, respectivamente,

- (A) V, F e F.
- (B) V, V e F.
- (C) V, F e V.
- (D) F, V e V.
- (E) F, V e F.

56

Em 31/12/2015 uma empresa possuía participações permanentes no capital social de outras sociedades.

Assinale a opção que indica a correta classificação dessas participações no Balanço Patrimonial da empresa.

- (A) Patrimônio Líquido.
- (B) Passivo não Circulante.
- (C) Ativo Imobilizado.
- (D) Ativo Intangível.
- (E) Investimento.

57

Em 31/12/2015 uma empresa locadora de carros possuía em seu Balanço Patrimonial três carros.

- O primeiro tinha valor contábil de R\$ 60.000 e era utilizado pelo diretor da empresa em seu deslocamento.
- O segundo tinha valor contábil de R\$ 40.000 e era utilizado para aluguel.
- O terceiro tinha valor contábil de R\$ 30.000 e estava à venda.

Assinale a opção correta sobre o Balanço Patrimonial da empresa em 31/12/2015:

- (A) O ativo circulante era de R\$ 70.000.
- (B) As propriedades para investimento eram de R\$ 40.000.
- (C) As propriedades para investimento eram de R\$ 70.000.
- (D) O ativo imobilizado era de R\$ 100.000.
- (E) O ativo imobilizado era de R\$ 130.000.

58

Assinale a opção que indica um Passivo Circulante.

- (A) Salários pagos no exercício anterior.
- (B) Dividendos reconhecidos no exercício anterior e que deverão ser pagos no presente exercício.
- (C) Causa judicial cuja perda é considerada possível no presente exercício.
- (D) Empréstimo obtido de sócio da empresa para pagamento em três anos.
- (E) Dívida com fornecedores a ser paga em dois anos.

59

Em janeiro de 2015, uma empresa de auditoria contábil foi contratada para prestar um serviço na Cia. X por R\$ 60.000. O serviço começou a ser prestado no início de fevereiro de 2015 e concluído no final de abril do mesmo ano, quando o parecer final foi entregue. O pagamento foi feito em duas parcelas iguais, a primeira em fevereiro e a segunda em maio de 2015.

De acordo com o Regime de Competência, assinale a opção que indica a correta contabilização da receita desse serviço.

- (A) Em janeiro a receita foi de R\$ 60.000.
- (B) Em fevereiro a receita foi de R\$ 30.000.
- (C) Em março a receita foi de R\$ 20.000.
- (D) Em abril a receita foi de R\$ 15.000.
- (E) Em maio a receita foi de R\$ 30.000.

60

Em 31/12/2015 uma empresa não possuía em seus ativos operações classificadas como despesas antecipadas.

Em 02 de janeiro de 2016 a empresa realizou as seguintes operações:

- Compra à vista de estoque com expectativa de venda nos próximos dois anos por R\$ 20.000.
- Compra à vista de carro a ser utilizado nos negócios da empresa pelos próximos cinco anos a partir de janeiro de 2015 por R\$ 50.000.
- Pagamento dos salários de dezembro de 2015 no valor de R\$ 10.000.
- Contratação e pagamento de seguro antecipado do carro por dois anos a partir de janeiro de 2015 por R\$ 24.000.
- Contratação de aluguel antecipado por três anos a partir de fevereiro de 2015 por R\$ 108.000.

Assinale a opção que indica o valor das despesas antecipadas no Ativo Não Circulante da empresa, em 31/01/2016.

- (A) R\$ 11.000.
- (B) R\$ 12.000.
- (C) R\$ 72.000.
- (D) R\$ 83.000.
- (E) R\$ 124.000.

Realização

 **FGV PROJETOS**