



PREFEITURA DE BELO HORIZONTE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS – SUGESP

PROCESSO SELETIVO 2023

TARDE

TÉCNICO DE SERVIÇO PÚBLICO
**TÉCNICO EM SEGURANÇA
DO TRABALHO**

PROVA DISCURSIVA



SUA PROVA

- Além deste caderno contendo **2 (duas)** questões discursivas, você receberá do fiscal de prova a folha de textos definitivos;



TEMPO

- Você dispõe de **3 (três) horas** para a realização da prova, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de textos definitivos;
- **2 (duas) horas** após o início da prova, é possível retirar-se da sala, sem levar o caderno de questões;
- A partir dos **30 (trinta) minutos** anteriores ao término da prova é possível retirar-se da sala **levando o caderno de questões**.



NÃO SERÁ PERMITIDO

- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova;
- Anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de questões;
- Levantar da cadeira sem autorização do fiscal de sala;
- Usar o sanitário ao término da prova, após deixar a sala.



INFORMAÇÕES GERAIS

- Verifique se seu caderno de questões está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, **notifique imediatamente o fiscal da sala**, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preencher a folha de textos definitivos;
- Para o preenchimento da folha de textos definitivos, use somente caneta esferográfica, fabricada em material transparente, com tinta preta ou azul;
- Assine seu nome apenas no(s) espaço(s) reservado(s) na folha de textos definitivos;
- Confira seu cargo, cor e tipo do caderno de questões. Caso tenha recebido caderno de cargo ou cor ou tipo **diferente** do impresso na sua folha de textos definitivos, o fiscal deve ser **obrigatoriamente** informado para o devido registro na ata da sala;
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento da sua folha de textos definitivos. O preenchimento é de sua responsabilidade e **não será permitida a troca da folha de textos definitivos em caso de erro cometido pelo candidato**;
- Para fins de avaliação, serão levados em consideração os textos redigidos na folha de textos definitivos;
- A FGV coletará as impressões digitais dos candidatos na lista de presença;
- Os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída de sanitários durante a realização das provas.
- **Boa sorte!**

Questão 1

O *National Institute for Occupational Safety and Health* (NIOSH) desenvolveu uma equação para avaliar a manipulação de cargas no trabalho. Usando essa equação, no estudo do levantamento de caixas por um trabalhador, um fiscal do trabalho elaborou a tabela a seguir.

Limite de carga (LC):	23 kgf	Fator de assimetria (AM):	0,85
Fator de distância horizontal (HM):	0,80	Fator de frequência (FM):	0,90
Fator de altura (VM):	1,00	Fator de pega (CM):	1,00
Fator de deslocamento vertical (DM):	1,75	-	-

Considerando esses dados e assumindo que cada caixa pesa 20kgf,

- a) **Determine o limite de peso recomendado.**
- b) **Determine o índice de risco associado ao levantamento.**
- c) **Indique a zona de risco à qual o trabalhador é submetido (risco limitado, moderado ou elevado). Justifique.**

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

Questão 2

O profissional responsável por garantir a segurança e saúde dos trabalhadores foi solicitado a mapear os diversos tipos de risco aos quais os trabalhadores podem estar sujeitos no ambiente do trabalho, assim como identificar os equipamentos de proteção individual (EPIs) que podem ser utilizados pelos trabalhadores para evitar ou mitigar esses riscos.

Em relação a essa tarefa,

- a) Descreva os cinco diferentes tipos de risco aos quais os trabalhadores podem estar sujeitos.**
- b) Apresente dois exemplos para cada um dos cinco tipos de risco.**
- c) Indique cinco equipamentos de proteção individual (EPI), descrevendo as situações de risco em que devem ser usados.**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30

Realização

